

年 月 日

< 京都市勧業館みやこめっせ美術工芸ギャラリー利用計画書 >

みやこめっせFAX No. 075-751-1655

催物の名称

申請者名（または団体名称）

様

【ご利用についてのお願い】

- ① DMやポスター、チラシ等を作成される場合は、**表記内容を印刷前にお知らせ下さい。**なお、当館ロゴ・周辺地図は当館ホームページ(<http://www.miyakomesse.jp>)からご使用いただけます。
- ② 催事チラシ等は、当館来館者にも配布させていただきますので、50部程度お送り下さい。
- ③ 有料貸出備品の申込、音響・映像設備の利用、特殊工作物作成等のご予定があれば事前にお申し出下さい。
- ④ 当館南側に駐車スペースを運搬車両用に**各室1台分**ご用意していますので、ご希望の方は、下記の運搬車両計画表に利用台数をご記入下さい。なお、**2台以上の同時駐車はできませんのであらかじめご了承下さい。**
- ⑤ **展示会中に発生したゴミは持ち帰りとなりますが、ゴミの処分をご希望の場合には有料にてお引き受けします。**

◆利用施設 ギャラリー （ A室 ・ B室 ）

◆施工業者 （ 有 ・ 無 ） 業者名 _____

◆会場責任者（会場責任者の方が鍵の受け渡し責任者となります。）

日(曜日)	責任者名	連絡先(TEL)	備考
日()			
日()			
日()			
日()			
日()			
日()			
日()			

◆運搬車両計画表

搬入・搬出	利用日	利用時間	利用台数	利用日	利用時間	利用台数
搬入・搬出	月 日	時 分～時 分	台	月 日	時 分～時 分	台
搬入・搬出	月 日	時 分～時 分	台	月 日	時 分～時 分	台
搬入・搬出	月 日	時 分～時 分	台	月 日	時 分～時 分	台

《ご注意》7:00～9:00および17:00～22:00のギャラリーのご利用は、別途追加申請書の提出と延長料金のお支払いが必要ですので、必ず事前に当館へお申し出下さい。
※上記時間でのご利用は1時間単位で料金が発生します。

◆開催日及び開催時間

開催内容	開催期間	開催時間
初日	月 日	時 分～時 分
中日	月 日～月 日	時 分～時 分
最終日	月 日	時 分～時 分

◆利用内容

入場者	一般 ・ 招待	入場料	無料・有料・その他	料金()円	販売(有・無)
-----	---------	-----	-----------	--------	---------

※その他催事全般につき、何なりとお気軽にお尋ね下さい。(みやこめっせ業務課 TEL 075-762-2630)

寸法図面

